



**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МАКЕЕВКИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ ГОРОДА МАКЕЕВКИ»**

ПРИКАЗ

19.10.2023 г.

№ 227

г. Макеевки

Об организации методической работы

с педагогическими работниками

МБОУ «ГИМНАЗИЯ» в 2023-2024 учебном году

На основании Закона «Об образовании» Донецкой Народной Республики, Государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего в соответствии с приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 30.03.2022 г. № 21-НП и Государственным образовательным стандартом среднего общего образования в соответствии с приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 13.08.2021 г. № 682, во исполнение приказа МБОУ «ГИМНАЗИЯ» № 125 от 30.06.2023 «Об итогах методической работы в 2022-2023 учебном году», согласно годовому плану работы МБОУ «ГИМНАЗИЯ» на 2023-2024 учебный год, в МБОУ «ГИМНАЗИЯ» осуществляется организационная, информационная, научно-методическая, экспертно-аналитическая, консультативная поддержка деятельности педагогического коллектива. Анализ работы свидетельствует о наличии системы методического сопровождения, совершенствования профессионального мастерства педагогов, освоения эффективных педагогических технологий, методик, форм обучения и воспитания, организации инновационной деятельности, поддержки

педагогического творчества. В целях совершенствования и повышения качества методического взаимодействия участников педагогического процесса, руководствуясь Положением о методическом совете МБОУ «ГИМНАЗИЯ»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Направить деятельность МБОУ «ГИМНАЗИЯ» на реализацию работы по методической проблеме «Развитие профессиональных компетентностей педагогов как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации Государственных образовательных стандартов» и решение таких задач:

1.1. Совершенствовать условия для реализации Государственных образовательных стандартов: типовой образовательной программы дошкольного образования «Растим личность», начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.

1.2. Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями.

1.3. Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.

1.4. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

1.5. Обеспечивать методическое сопровождение внедрения системы наставничества педагогических работников МБОУ «ГИМНАЗИЯ».

1.6. Создавать условия для формирования функциональной грамотности и самореализации учащихся в образовательной деятельности.

1.7. Развивать и совершенствовать систему работы с одаренными детьми и учащимися, имеющими повышенные интеллектуальные способности.

1.8. Повышать качество образовательных результатов за счет развития универсальных компетентностей учеников.

1.9. Ориентировать основное и дополнительное образование на профессиональное самоопределение гимназистов.

2. Организовать работу и утвердить следующую структуру гимназической методической службы:

2.1. Организовать работу Методического совета МБОУ «ГИМНАЗИЯ» (далее – совет):

2.1.1. Ларюшкина Н.А. – председатель совета, заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

2.1.2. Меркулова О.В. – заместитель председателя совета, заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

2.1.3. Бакурова В.А. – секретарь совета, учитель биологии;

2.1.4. Фиялова Л.П. – член совета, заместитель директора по дошкольному образованию;

2.1.5. Карая Е.А. – член совета, учитель начальных классов;

2.1.6. Гусарова С.В. – член совета, учитель математики;

2.1.7. Кулабухова А.Н. – член совета, учитель русского языка и литературы.

2.2. Членам методического совета гимназии содействовать в подготовке к проведению тематических педсоветов, способствовать оказанию практической методической помощи учителям гимназии через проведение плановых заседаний методических объединений, методических семинаров, конференций, оказывать действенную помощь в подготовке материалов к аттестации.

2.3. Организовать работу гимназических методических объединений и утвердить их руководителей:

2.3.1. Кулабухова А.Н. – руководитель МО общественно-гуманитарного цикла (русский язык и литература, иностранный язык, история, обществознание, правоведение, изобразительное искусство, музыка, технологии);

2.3.2. Гусарова С.В. – руководитель МО естественно-математического цикла (математика, информатика, физика, химия, биология, география, природоведение, ОБЖ);

2.3.3. Карая Е.А. – руководитель МО учителей начальных классов (7 классов);

2.3.4. Якобчук О.В. – руководитель МО классных руководителей и воспитателей ГПД.

2.3.5. Фиялова Л.П. – руководитель МО воспитателей дошкольных групп.

2.4. Возложить на руководителей методических объединений ответственность за ведение деловой документации по организации работы МО.

2.5. Заседания методических объединений проводить не реже одного раза в четверть.

2.6. Руководителям методических объединений скорректировать план работы исходя из методической проблемы гимназии на 2023-2024 учебный год.

2.7. С целью повышения уровня научно-теоретических знаний, формирования педагогического мастерства, развития общей педагогической культуры, предоставления методической поддержки и помощи в организации работы, планирования учебно-воспитательной работы, ознакомления с передовым педагогическим опытом молодых и малоопытных учителей:

2.7.1. Обеспечить условия для работы молодых, малоопытных учителей и закрепить за ними педагогов-наставников:

✓ Карую Е.А., учителя начальных классов высшей квалификационной категории за учителем начальных классов Алексеевой М.В.;

✓ Аврамук Е.С., учителя начальных классов высшей квалификационной категории за учителем начальных классов Малюгой М.В.;

✓ Слесареву М.В., учителя начальных классов высшей квалификационной категории за учителем начальных классов Шуевой В.В.;

✓ Харченкову О.Н., учителя географии за учителем химии Есиповой Н.А.

2.7.2. Организовать работу Школы наставничества и назначить её руководителем заместителя директора по учебно-воспитательной работе Меркулову О.В.

2.7.3. Систематически проводить с молодыми специалистами инструктивно-методическое обучение согласно плану, оказывать помощь в вопросах организации и проведения современного урока.

2.7.4. Педагогу-психологу Бодориной Н.А. обеспечить повышение качества психологического образования, эффективности сопровождения педагогического процесса.

2.7.5. Провести отчет наставников в июне 2024 года по итогам заседания Школы молодого учителя.

2.8. Контроль за деятельностью методических объединений и предоставлении им практической помощи возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Ларюшкину Н.А.

3. Продолжить работу творческих групп над реализацией управленческих проектов:

3.1. «Наша школа – школа культуры» – руководители Меркулова О.В., Ларюшкина Н.А. – заместители директора по учебно-воспитательной работе;

3.2. «Мир созданный нами» – руководители Ларюшкина Н.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Фиялова Л.П., заместитель директора по дошкольному образованию.

4. Обеспечить активное участие педагогов в коллективных, групповых, индивидуальных формах школьной и городской методической работы, методических мероприятиях, конкурсах и инициативах педагогического мастерства в соответствии с графиком работы методического центра управления образования администрации города Макеевки:

4.1. Харченковой О.Н., учитель географии, участие в городской творческой группе учителей географии и экономики города «Проблемы и возможности качественной подготовки к ГИА/ЕГЭ по географии».

4.2. Бакуровой В.А., учитель биологии, участие в городской творческой группе «Составление лабораторно-практической части по биологии для 9 класса».

4.3. Кулабуховой А.Н., учителя русского языка и литературы, участие в городской рабочей группе учителей русского языка и литературы «Развитие научно-методической работы в МО города».

4.4. Бодориной Н.А., педагог-психолог, участие в городской рабочей группе педагогов-психологов «Совершенствование системы проведения коучинг-сессии по психологии».

5. С целью повышения профессиональной компетентности, интереса и мотивации к изучению предметов, распространения, обмена и популяризации передового педагогического опыта учителей МОУ «ГИМНАЗИЯ» с 05.02.2024 г. по 09.02.2024 г. провести «Дни науки».

6. Заместителям директора в пределах их должностных обязанностей:

6.1. Меркуловой О.В. – обеспечить прохождение курсовой подготовки педагогических работников согласно поданным заявкам.

6.2. Ларюшкиной Н.А.:

– обеспечить методическое сопровождение педагогического процесса, формирования готовности педагогов к реализации Государственного образовательного стандарта;

– организовать научно-исследовательскую деятельность в гимназии путём активизации работы научного общества учащихся «Интеллект»;

– обеспечить участие учащихся гимназии в предметных олимпиадах, научно-практических конференция, конкурсах разного уровня.

7. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Ларюшкину Н.А.

8. Приказ вступает в силу с даты его подписания.

Директор МБОУ «ГИМНАЗИЯ»



С.В. Зуев

Отправлено:
в дело – 1
в методический центр – 1
Ларюшкиной Н.А. – 1